



## Notificación del coordinador/administrador del caso

Estimados padres/tutores de \_\_\_\_\_ Núm. del estudiante \_\_\_\_\_

Escuela de asistencia: \_\_\_\_\_

Nos complace informarle que la persona nombrada a continuación servirá como el coordinador(a)/administrador(a) de casos de servicios del IEP de su niño durante el año escolar 2019/20; él/ella los informará sobre el progreso de su niño en relación a su IEP.

### Coordinador(es) de servicios del IEP:

Las regulaciones de Maryland (COMAR 10.09.52) requieren que el sistema de las Escuelas del Condado de Prince George brinden la coordinación de servicios continua en relación al IEP de su niño. Este servicio incluye coordinar los servicios relacionados y supervisar el progreso de su hijo hacia el cumplimiento de las metas señaladas en el IEP.

Por favor firme y entregue esta carta a la escuela de su niño; la carta indica su consentimiento para recibir coordinación de servicios y su aprobación del/de los coordinador(es) de servicios del IEP asignado(s). Ustedes tienen la libertad de elegir su propio coordinador de servicios de IEP o cambiarlo en cualquier momento contactando a la escuela del niño.

Si tiene alguna pregunta relacionada a este formulario, contacte al coordinador de servicios actual de la escuela del niño.

Atentamente,

\*\*\*\*\*

Estoy de acuerdo en recibir coordinación de servicios para mi niño. Así mismo, estoy de acuerdo con la asignación del/de los coordinador(es) de servicios del IEP previamente mencionado como el/los coordinador(es) de servicios para el IEP de mi niño, según lo establecido en COMAR 10.09.52. Comprendo que tengo la libertad de elegir al coordinador de servicios del IEP de mi niño y que si en un futuro deseo cambiar de coordinador de servicios del IEP; puedo llamar a la escuela para realizar ese cambio. Comprendo que el no regresar el formulario firmado dentro de 15 días constituye mi consentimiento implícito y aprobación del/de los coordinador(es) de servicios de IEP asignado.

\_\_\_\_\_  
Nombre del niño

\_\_\_\_\_  
Firma del padre

\_\_\_\_\_  
Fecha